



Skolebestyrelsesmøde den 24. januar 2024 kl. 17.00-20.00

Deltagere: Martin Villumsen, Anne Katrine Melnyk, Rene Belsø, Christina Hansen, Thor Ahrends, Frederikke Pedersen, Katrine Jagd, Hanne Sørensen & Steen Wilken, Peter Baike, Sanne Haugaard, Hjalte 9.d, Valdemar 9.d

Afbud fra: Hjalte, Valdemar og Katrine

Mødeleder: Christina Hansen

Referent: Anne Melnyk

Dagsordenen:

1. Godkendelse af dagsordenen og referatet

5 min

Thor spurgte til teksten i referatet fra sidste møde ift. brugen af mobiltelefonen for udskolingsleverne. Brugen af mobiltelefoner skal behandles på et senere møde, hvorfor vi lader teksten i referatet fra sidste møde stå, som den er.

Thor nævnte, at han rettidigt havde indmeldt et punkt til dagsordenen, som omhandler samarbejdet med eksterne samarbejdsparter, hvilket han mente ikke blev korrekt medtaget på dagsorden

2. Orientering fra elevråd

20 min

Punktet udgik.

3. Orientering fra ledelse

20 min

- Rengøring

Ole Sparvarth overtager rengøringsopgaven på Skovshoved Skole den 1. marts. I weekendenden umiddelbart efter 1. marts starter de en "nulstilling" af skolen rent rengøringsmæssigt.

- Vikar (Subit & retningslinier)

Vi regner med at overgå til vikarsystemet Subit pr. 1. marts. Der er en række ting, vi skal have på plads før vi kan tage Subit i brug. Retningslinjen for vikardækning på SH er udsendt som bilag.

Skolebestyrelsen ser frem til at systemet tages i brug, da data for vikardækning er en af flere vigtige indikatorer for social og faglig trivsel. Muligheden for udtræk af data er bedre i det nye system, og skolebestyrelsen har ikke modtaget data for vikardækning siden juni 2023.

- Behandling af trivselsprincip i medarbejdergruppen

Vi har haft udkastet til princippet til første behandling blandt lærerne på et møde i går. Der var god arbejdsiver, og der er kommet mange gode input til skolebestyrelsens videre arbejde med princippet.

Det videre forløb for at skabe en trivselsplan for Skovshoved Skole, ønsker vi at afsætte tid og ressourcer til i det kommende skoleår.

Princippet bliver gennemskrevet og efterfølgende behandlet af medarbejderes og SB.

Skolebestyrelsen har trivsel i fokus og ser frem til at arbejdet med en trivselsplan, med afsæt i skolens trivselsprincip, påbegyndes hurtigst muligt til gavn for skolens elever.

- Fremtidens skole v. Martin og Rene

Der nedsættes et opgaveudvalg omkring arbejdet med Fremtidens Skole i Gentofte. Der vil være repræsentation fra det politiske niveau, forvaltningen, skolerne og andre borgere i kommunen.

Hanne fra SB er udvalgt som repræsentant til udvalget. Desuden har vi en elev fra 9. årg., som også er repræsentant i udvalget.

- Det specialiserede område v. Martin og Rene

Rene orienterede om de fremtidsudsigter for det specialiserede område, som blev præsenteret på formandsmødet i den forgangne uge.

Hvordan den konkrete udmøntning vil se ud på skolerne fremadrettet, er endnu ikke besluttet.

Bestyrelsen vil løbende blive orienteret.

- Diverse info

Ledelsen er nu påbegyndt arbejdet med det kommende års teamdannelse og fagfordeling. Bestyrelsen vil løbende blive orienteret om skolens ansættelser, kompetencedækning og behov for kompetenceudvikling.

Ledelsen er samtidig påbegyndt en række medarbejder-udviklings-samtaler med fokus på fagfordelingen for det kommende år.

Fie, som er børnehaveklasseleder, har opsagt sin stilling pr. 31.1.24. Vi har løst dette skift med kendte voksne omkring klassen.

Der er nu afgivet ønsker til kommende 0. klasser. Det er endnu ikke afgjort, hvorvidt vi får to eller tre 0. klasser i det kommende år.

Der har i indeværende skoleår kørt et innovationsprojekt for pædagogerne ift. fleksible rammer for arbejdets organisering som led i en kommunal opmærksomhed på fastholdelse. Næste skridt er en pædagogisk dag for medarbejderne i GFO og FC, hvor alle pædagoger og medhjælpere vil være ude af huset. Bestyrelsens umiddelbare reaktion var positiv.

Vi er i proces med ansættelse til skoleleder. Der bliver forhåbentlig truffet beslutning i denne uge. Bestyrelsen vil blive orienteret, så snart der er en aftale på plads.

Vi ønsker et tydeligere fokus på teknologiforståelse og fremtidens kompetencer på Skovshoved Skole. Som led i dette, planlægges der i samarbejde med de øvrige skoler en TEK-tur til Middelfart, hvor der afvikles en stor konference med dette som omdrejningspunkt.

Der har været to episoder vedr. antastning af elever udenfor skolens område i denne uge. Vi har i begge tilfælde kommunikeret ud via Aula, og politiet er informeret og undersøger episoderne. Vi har med afsæt i vores kommunikation til forældrene oplevet et meget højt bekymringsniveau hos både forældre og børn. Fra bestyrelsens side var der ros til ledelsens kommunikation til forældrene.

4. Præsentation af halvårsstatus

15 min

- Medarbejder- & elevomsætning (for elever pr. klasse)

Medarbejderomsætning:

I dette skoleår har vi haft to medarbejdere, som er stoppet. Begge skemaer er blevet dækket internt af andre faste voksne på skolen.

Elevomsætning:

Der er ca. 600 elever på Skovshoved Skole. Der er 14 elever, som i dette skoleår er flyttet til en anden kommune- eller privatskole i Gentofte Kommune.

Derudover er en række elever i dette skoleår flyttet til skoler i andre kommuner og en række elever er indskrevet i specialiserede tilbud.

Der er i samme periode indskrevet 15 børn på Skovshoved.

<p>Omsætningen er jævnt fordelt på årgange, men på 6. årgang har vi en opmærksomhed, da vi oplever en større omsætning der.</p> <p>Det er ledelsens konklusion, at der er balance i elev- og medarbejder-omsætning.</p> <p>Skolebestyrelsen vil behandle indikatorer for medarbejder- og elevomsætning i 'Dataudvalg' mhp. at indhente periodiske sammenlignelige data, der kan bidrage til bedre at forstå skolens almene "sundhedstilstand".</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevfravær (pr. klasse) <p>Skolebestyrelsen motiverede, hvorfor skolebestyrelsen interesserer sig for elevernes fravær, da fravær er en vigtig indikator for en elevs eller en classes trivsel.</p> <p>Vi har i denne uge trukket fraværdata for alle skolens elever, og talt med lærerne til de elever, som har over 7% fravær (blot for at have et udgangspunkt). Dette vil fremover være ledelsens procedure op til efterårsferien, juleferien, påskeferien og sommerferien.</p> <p>Der registreres fravær i følgende kategorier: Sygdom (S), Lovligt (L) og Ulovligt (U).</p> <p>Vi skal fremadrettet have en skærpet opmærksomhed på ensartethed og konsekvens i, hvordan vi registrerer fravær, og hvordan vi benytter de data, vi kan trække ud af systemet.</p> <p>Retningslinjen for elevfravær skal opdateres frem mod skoleåret 24/25, og skal reflektere lærernes og ledelsens øgede fokus på fravær for derigennem tidligere at opdage evt. mistroivsel på elev- eller klasseniveau og at samarbejde med forældrene om forståelsen af vigtigheden i at sikre elevernes deltagelse i fællesskabet på skolen.</p>	
<p>5. Elevfravær</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nuværende procedure <p>Se ovenfor.</p>	20 min
<p>6. Godkendelse af ændringer til forretningsordenen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se bilag <p>Der er udsendt forslag til ændringer af skolebestyrelsens forretningsorden.</p> <p>Ændringerne blev debatteret af bestyrelsen.</p> <p>Der var uklarheder i nogle af de ændringer, som var foreslået, hvorfor bestyrelsen besluttede at ændringerne til forretningsordenen ikke kunne godkendes, og det blev derfor besluttet at fortsætte med den nuværende forretningsorden frem til et nyt udkast foreligger, og der kan træffes beslutning om denne.</p>	10 min.
<p>7. 9. klasse studietur</p> <p>Skolebestyrelsen ønskede at behandle princippet, idet det de seneste år har været en opfattelse hos nogle elever og forældre, at der var en inkonsekvens i skolens håndtering af 9. klasse studietur, herunder:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. elevinddragelse ved valg af destination 2. hvorvidt årgangen rejste sammen eller hver for sig 3. formålet med turen <p>Skolebestyrelsen mener, at princippet fremadrettet skal afspejle en konsekvens i valg af destination, herunder hvorvidt elevernes stemme inddrages, samt at nogle klasser ikke kan rejse sammen uden at alle klasser deltager.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nuværende procedure <p>I slutningen af 7. årg. eller starten af 8. årgang træffer forældrene i en klasse beslutning om, hvorvidt der er opbakning til, at klassen kan tage på skolerejse i 9. klasse.</p>	15 min

<p>I løbet af 8. klasse træffer klasselærerne beslutning om, hvor skolerejsen skal gå hen.</p> <p>Egenbetalingen til skolerejserne er max 4500 kr.</p> <p>I 7. klasse tager klasserne på en enkelt overnatning i Ganløse hytten og i 8. klasse tager man på lejrskole.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Princip for lejrskoleophold og skolerejser <p>Vi reviderer princippet frem mod næste vinter.</p> <p>Skolebestyrelsen imødeser et revideret princip uden fællesarrangementer men alene for lejrture/studieture.</p>	
<p>8. Udskolingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvad har vi lært af ny klassedannelse? Positive tiltag og resultater på skolen • Målsætninger for udskolingen fremadrettet henset til bevæggrunden for ny klassedannelse? <p>Dette punkt udgår, da der ikke er tid i dagsordenen.</p>	30 min
<p>9. Udvalg/opfølgningpunkter</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'Elevcafe' - Martin • 'Dataudvalg' - Rene & Katrine • 'Samarbejde med eksterne parter udvalg' - Thor & Sidse <p>Thor har tidligere udsendt materiale om temadage på HCØ. Thor efterspørger, at der kan træffes en beslutning på dette møde ift. tilbagemelding til HCØ.</p> <p>Der blev ikke truffet beslutning, men samarbejdet med eksterne parter skal på dagsordenen til det kommende skolebestyrelsesmøde, hvor udvalget kommer med et oplæg.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'Toiletforhold på Skovshoved skole' - Rene & Martin <p>Rene har fortalt om vores fokus på skolens toiletforhold på formandsmødet i forrige uge. Der er ikke yderligere nyt fra udvalget.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undervisningens organisering - Steen, Christina, Frederikke & Anne <p>Der har været afholdt første møde i denne uge. Vi har fastsat en række overskrifter til princippet, som udvalget vil arbejde videre med. Sidse er indkaldt til næste møde, da hun har indgående kendskab til skolens nuværende praksis.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skole-hjem-samarbejdet - Hanne, Christina & Martin <p>Der har været afholdt møde i udvalget. Temaet skal drøftes i medarbejdergruppen og blandt eleverne.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trivselsudvalg - Peter, Christina, Katrine og Anne <p>Udvalget har udarbejdet udkast, som nu er blevet behandlet af lærerne og også skal drøftes af pædagogerne.</p> <p>Der indkaldes til nyt møde i udvalget. Anne har lærernes kommentarer og behandler disse til et sammenskriv.</p>	20min.
<p>10. Evt</p> <p>Hanne spurgte til om lokalerne på mellemtrinnet, som tidligere har været dårlige. Lokalerne er blevet restaureret, og er nu i langt bedre stand.</p>	5 min