



Referat af skolebestyrelsesmødet den 19. juni 2023 kl. 17.00

Deltagere

René Belsø (RB), Christina Sanne Hansen (CSH), Katrine Loug Jagd (KLJ), Frederikke Birke Pedersen (FBP), Thor Thorsen Ahrends (TTA), Lise Gottlieb (LGO), Peter Baike (PB), Sanne Haugaard (SH), Kenneth Brandt (KB) og Peter Vinkel (PV).

Ikke til stede

Jonas Lund (JHL) og Karol Aftewicz (KAF) (9E).

1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt.

2. Høring om ressourceallokeringsmodel

Høringsbrev, beskrivelse af mulige ressourceallokeringsmodeller samt analysenotat var vedhæftet dagsordenen. PV gennemgik de tre ressourceallokeringsmodeller, der var sendt til høring.

Skolebestyrelsen pegede på model 2, da den har den bedste balance mellem elev- og klassetal, hvor incitamentet til at have store klassekvotienter bibeholdes. I høringssvaret bør der desuden være en bemærkning om skolevæsnet økonomi de sidste fem år og en bemærkning om, at der i forbindelse med det fremtidige arbejde med specialundervisningsområdet sikres tilstrækkelig med ressourcer til trivselsarbejdet på skolerne.

PV udarbejder høringssvar.

3. Feriekalender 2023/2024

Forslag om at GFO/FC-lukkedagen den fredag den 22.12.23 flyttes til onsdag den 5.6.24. Skolebestyrelsen tilsluttede sig forslaget.

4. Trivsel på Skovshoved Skole

Nedsættelse af udvalg som kan arbejde videre med justering af principper mm.

Udvalget består af: KB, KLJ, CSH, FBP og PB + evt. 1-2 medarbejdere (fx HE og/eller JB).

Udvalget kommer med en plan for arbejdet på augustmødet.

5. Opfølgning på ekstraordinært skolebestyrelsesmøde om klassedannelsen mellem 6. og 7. årgang

Skrivelse til 6. årgang udsendt på Aula (vedhæftet). Referat fra mødet den 9.6.23 følger.

Udkast til referat blev først sendt til formandskabet dd. og kan derfor ikke præsenteres på mødet.

Med udgangspunkt i drøftelserne på mødet den 9.6.23 om en bedre ramme for opstarten i de nye 7. klasser medgiver ledelsen, at de nu planlagte tiltag havde været en fordel for den nuværende 7. årgang især da vi skiftede fra et erfarent og stærkt lærerteam til et mere uerfarent. Som ledelsen redegør under punkt 7, burde vi have forudset dette og orienteret skolebestyrelsen.

Skolebestyrelsen konkluderede at der efter opstarten af nyetablerede 7. klasser, ikke har været tilstrækkelig opmærksomhed på behovet for at såvel lærere som ledelse skal være særlig "tæt på" eleverne, med et forhøjet fokus på mulig mistrivsel, mobning og andet dysfunktionelt. Skolebestyrelsen finder det bekymrende at skoleledelsen, har været i en situation præget lærerudskiftning og omfattende brug af vikarer på 7. årgang, og at ledelsen har måtte indsætte mindre erfarne lærer på trivselsudfordrende elever. Skolebestyrelsen stod uforstående overfor ikke at være blevet orienteret om dette, idet et forhøjet fokus på trivsel, ligesom et stabilt og stærkt lærerteam ses som en af grundforudsætningerne for vellykket klassedannelse mellem 6. og 7. årgang.

Skolebestyrelsen bad om en revideret procesplan for opstart på 7. årgang med udgangspunkt i de tiltag der blev fremført af lærerne på mødet 9.6.23 til præsentation på augustmødet

6. Status på 7. årgang (kommende 8. årgang) [35 min]

Redegørelse for konkrete tiltag på kommende 8. årgang for at sikre faglig og social trivsel.

Se punkt 7.

Status på elevtal og eventuel klassesammenlægning.

19.6.23	Piger	Drenge	SUM
7D	6	8	14
7E	9	14	23
7F	6	11	17
SUM	21	34	54

Ved skoleårets start (8.8.22) var der 70 elever på årgangen. Den 20.2.23 var der fortsat 70 elever på årgang (2 var meldt ind og 2 var meldt ud). Den 19.6.23 er der 54 elever. I løbet af skoleåret er der meldt 3 elever ind og 19 elever er meldt ud.

Der skal først ske klassesammenlægning ved 48 elever. Skolebestyrelsen kan dog beslutte, at det kan ske ved 52 elever.

Redegørelse fra skoleledelsen for manglende orientering af skolebestyrelsen om mistrivsel på 7. årgang.

Til og med januar '23 har skoleledelsen håndteret det som enkeltsager, med udgangspunkt i den enkelte elev mistrivsel. Samtidig skifter 7F dansklærer og halv klasselærer. Fra februar '23 konstaterer vi generelle udfordringer i 7F og der igangsættes et særligt trivselsforløb i samarbejde med lærerne og konsulent udefra. I marts stopper 7Ds matematiklærer og halv klasselærer. Samtidig konstateres en begyndende elevafgang fra 7D. Elevtallet i 7D falder drastisk i perioden 20.2.23-15.5.23. Den 18.4.23 afholdes der forældremøder i alle tre klasser og ledelsen deltager i 7Ds møde. Kort tid efter forældremødet iværksættes også et trivselsforløb i 7D. Trivselsmålingen fra februar/marts '23 viser også, at der er trivselsmæssige udfordringer på årgangen, hvilket også blev drøftet på skolebestyrelsesmødet i april.

Ud fra ovennævnte beskrivelse burde skoleledelsen senest i marts måned have orienteret skolebestyrelsen også set i lyset af, at kontaktforældre kontaktede skolebestyrelsen i slutningen af marts.

Skolebestyrelsen bad ledelsen uddybe antallet af enkeltsager før januar, hvilket ledelsen konstaterede var ca. 8 sager om faglig og social mistrivsel før jul.

Skolebestyrelsen påpegede det lave antal piger i hver klasse og henstillede til at ledelsen havde fokus på at støtte relationer på tværs af klasserne for pigerne. Ledelsen bekræftede at der udarbejdes en trivselsplan for 8. årgang som præsenteres på augustmødet og som også tager hensyn til et lavt antal piger i klasserne.

Skolebestyrelsen påpegede igen at nye og/eller uerfarne lærere skal have adgang til sparring og støtte fra erfarne lærere og ledelsen, særlig i forhold til trivsel.

Skolebestyrelsen påpegede, at processen ved mistrivsel i klasserne synes uafklaret og utilstrækkelig. Ledelsen vil drøfte med lærerne. Skolebestyrelsen opfordrer i den sammenhæng til, at der for hele udskolingen afholdes faste og jævnlige statusmøder mellem lærerne og ledelsen for at sikre, at der sker opfølgning tidligt.

Skolebestyrelsen finder det stærkt kritisabelt at skolebestyrelsen skal høre først fra kontaktførældrene, om det der blev oplevet som en trivselskrise og elevflugt. Dette var så sent som 30.4.23, hvor krisen allerede var fremskreden. Skolebestyrelsen påpegede at det er i strid med skolens principper, at skoleledelsen ikke har orienteret skolebestyrelsen om udviklingen på 7. årgang, selv ikke når den ifølge flere forældredtalelser var velkendt allerede i løbet af efteråret 2022.

Skolebestyrelsen ønskede en redegørelse fra ledelsen for, hvordan det kan sikres at en manglende orientering ikke sker igen. Ledelsen påpegede at der udarbejdes en plan for øget dialog med udskolingens lærere.

Redegørelse for vikardækning mm på 7. årgang i skoleåret 22/23.

Vikardækning i det faste halvår af 7. klasse har været høj (7D: ca. 17 % - 7E: ca. 11 % - 7F: ca. 9,5 %). Efter jul har der fortsat været en del vikardækning og der er kommet lærerskift i flere fag med nye lærere.

Skolebestyrelsen ønsker, at der er en øget opmærksomhed omkring de nye 7. klasser, så der ikke opstår mistrivsel pga. for høj vikardækning.

7. Orientering om klager modtaget af skolebestyrelsen

Redegørelse fra skoleledelsen for opfølgning på henvendelser til skolen.

Redegørelse fra skoleledelsen vedrørende udestående referat fra mødet med 7. årgangs kontaktlærere.

Efter at have fået indblik i de forældrehenvendelser skolebestyrelsen har fået, anerkender skoleledelsen, at der er et mønster i de henvendte forældres utilfredshed med fire hovedpunkter: 1) fejlslagen opfølgning på de nydannede 7. klasser, 2) for mange lærerskift og vikartimer i løbet af 7. klasse, 3) en oplevelse af klikke-dannelse og mobning der har fået lov at vokse og 4) manglende ledelsesmæssig håndtering og kommunikation.

Skoleledelsen vil i forhold til de tre første hovedpunkter gerne erkende, at de tiltag, der været sat i værk efter nytår for at skabe en positiv udvikling, målt på udviklingen i elevtallet og på forældrehenvendelser, ikke har haft den ønskede effekt.

Skoleledelsen har sammen med lærerteamet bestræbt sig på at kommunikere ud om problemstillinger og igangsatte tiltag, deltaget sammen ved forældremøder og gået i dialog med enkelte forældre om deres barns læring og udvikling. Hertil må skoleledelsens desværre konstatere, at flere forældre sidder tilbage med kritik af skolens kommunikation.

Ledelsens prioritering efter mødet med kontaktførelserne den 15.5.23 var primært at udarbejde et fremadrettet skriv til alle forældre på 7. årgang om yderligere tiltag for at styrke læringen og trivslen, både som afslutning på 7. klasse og ved opstarten i 8. klasse - bla. indeholdende forslag/ønsker fra kontaktførelser ved mødet. Vi må dog som ledelse konstatere, at der fortsat er ønsker om et referat fra selve mødet og en mere konkret plan for skolens tiltag i 8. klasse. Referatet og handleplanen vil blive udarbejdet i nærmeste fremtid. Vi har efter mødet med kontaktførelserne også været i dialog med skolechef Susanne Poulsen om situationen på 7. årgang, og Susanne Poulsen har netop inviteret kontaktførelserne til et møde på skolen den 27.6.23, for at lytte til deres perspektiver og efterfølgende at kunne understøtte ledelsens og medarbejdernes arbejde med klassernes sociale liv og trivsel. Repræsentanter fra skolebestyrelsen er også inviteret til mødet.

Skolebestyrelsen præciserede at inddragelse af forvaltningen og invitation af kontaktførelser til møde alene skete som følge af, at kontaktførelserne klagede til skoledirektøren over skoleledelsen.

TTA fortalte under punktet at han var enig i de mange klager, og havde kendskab til flere tilfælde vedr. manglende handling fra skolens side. TTA havde gennemgået styringsprincipperne som skolebestyrelsen har vedtaget, og vil på baggrund af manglende efterlevelse fra skoleledelsen sende en række klagepunkter til forvaltningen.

Skolebestyrelsen finder det meget foruroligende at måtte modtage så mange forældreklager over ledelsen, med så alvorlige anklager:

- om manglende ledelse af en krise
- om manglende information til og kommunikation med forældre og lærere
- om manglende håndtering af og opfølgning på kendte og omfattende trivselsproblemer på årgangen
- om manglende opfølgning på forældrehenvendelser

Skolebestyrelsen finder skoleledelsens langsomme og/eller udeblivende opfølgning på forældrehenvendelser uacceptabel og i strid med skolens principper.

Skolebestyrelsen finder det stærkt kritisabelt og imod skolens principper hvordan skoleledelsen først lovede referat fra krisemødet 15.5.23 med kontaktførelserne, siden ikke svarede forældre der rykkede for referat for så efter yderligere rykker og 14 dage senere bortforklare behovet for referat, og i sidste ende ikke levere det lovede referat.

Skolebestyrelsen finder på den baggrund anledning til at rette henvendelse til forvaltningen vedrørende forældrenes udtalte kritik af skoleledelsen. Skolebestyrelsens henvendelse til forvaltningen skal

- vedlægges alle forældrehenvendelserne, deres omfang og alvor skal understreges,
- klagerens indhold skal sammenholdes med de mange tilsvarende klager over skoleledelsen fra forældre og skolebestyrelse fremført gennem en årrække.

8. Redegørelse fra skoleledelsen for manglende offentliggørelse af revideret Forretningsorden, Princip for henvendelser mm.

På grund af tidspres er forretningsordenen først revideret og lagt ud den 16.6.23. I forhold til de øvrige kommunikationsprincipper har skoleledelsen ikke fået fulgt op på beslutningen fra april-mødet: CSH og PV foretager de sidste redaktionelle justeringer inden offentliggørelse.

Skoleledelsen sørger for, at principperne bliver redaktionelt justeret og lagt op på hjemmesiden inden starten af det nye skoleår. Skolebestyrelsen anmoder skoleledelsen om proaktivt at få skolebestyrelsens beslutninger effektueret ved at offentliggøre ændret i fx principper, forretningsorden mv.

TTA efterlyste en større synlighed af skolebestyrelsen på hjemmesiden, som vi tidligere har besluttet. PV efterspørger, hvilke oplysninger de enkelte bestyrelsesmedlemmer, vil have på hjemmesiden (navn, mail, telefon, billede).

9. Status på kommende skoleår

Budgetopfølgning (bilag vedhæftet dagsordenen)

PV gennemgik de justerede budget for 2023 baseret på et reduceret elevtal (613 elever pr. 5.9.23). Budgettet balancerer.

Forventet elevtal pr. klasse

PV præsenterede det forventede elevtal pr. klasse pr. 1.8.23. Oversigt vedhæftes referatet.

Ansættelser mm.

Vi har ansat fem lærere: to til indskolingen, to til mellemtrinnet og en til udskolingen. Vi mangler fortsat to lærere til udskolingen med matematik og naturfag.

10. APV, medarbejderfravær og lærerafgang for hhv. indskoling, mellemtrin og udskoling

APV

KB gennemgik hovedpunkterne i skolens samlede APV, som blandt andet viser, at 93 % er glade for deres arbejde og 82 % føler sig værdsat.

KB orienterede om hele APV-processen fra besvarelse af spørgeskemaer til udfærdigelse af handleplan, hvor MED-gruppen er en gennemgående part i arbejdet. Der er blevet afholdt dialogmøder i seks afdelinger (indskolingen, mellemtrinnet, udskolingen, GFO, FC og Skolen på Strandvejen) med udgangspunkt i de områder, hvor rapporterne viser, at der er størst forbedringspotentiale. På baggrund af dialogmøderne udarbejder MED-gruppen handleplaner

Medarbejderfravær

KB gennemgik den vedhæftede oversigt over medarbejderfravær for det sidste år. Den viser blandt andet at langtidsfraværet har været højt det sidste år specielt pga. af enkelte medarbejders meget lange fravær.

Lærerafgang

PV præsenterede lærerafgangen det sidste skoleår fordelt på indskolingen, mellemtrinnet og udskolingen samt for udskolingen fra 2020-2023. Oversigten vedhæftes referatet.

11. Status på sagsporteføljen

Sagsporteføljen var vedhæftet dagsordenen.

Sagsporteføljen revideres på skolebestyrelsesmødet i august.

12. Eventuelt

Første skolebestyrelsesmøde i skoleåret 23/24 afholdes onsdag den 30.8.23 kl. 17-20.

Kommende møder (mødeleder i parentes)

Mødeplan for skoleåret 23/24 følger.

Link til skolebestyrelsens site [>>>](#)

Mødet sluttede kl. 20.10

Referent: Peter Vinkel