



Referat af skolebestyrelsesmødet den 16. december 2021 kl. 17.00

Mødet blev afviklet på Teams

Deltagere

Morten Damgaard (MOD), Anders Walthersdorf Frederiksen (AWF), Jonas Henrik Lund (JHL), Lise Gottlieb (LGO), René Jørn Belsø (RJB), Karol Aftewicz (KAF) (8E), Peter Baike (PB), Sanne Haugaard (SH), Kenneth Brandt (KB) og Peter Vinkel (PV).

Ikke til stede

Mette Hjulmand-Lassen (MHL), Christina Sanne Hansen (CSH) og Philip Lublin (PLU) (9B).

1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt.

2. Nyt fra Elevrådet

Intet nyt.

3. Corona

Alle klasser er hjemsendt fra og med 15.12.21 til og med 4.1.22. Der er fjernundervisning på skoledagene.

Elever fra 0.-4. klasse skal tilbydes nødpasning på skoledage og GFO/FC-åbnedage. Ca. 10-15 elever har taget imod tilbuddet.

Et par elever fra 5. klasse og op bliver nødundervist på skolen.

Meldingen er fortsat, at eleverne skal fysisk tilbage på skolen den 5.1.22. Undervisningen skal så vidt muligt foregå i stamklasserne (vi regner med at tysk/fransk og valgfag kan for gennemføres på tværs af årgangen). GFO og FC organiseres i faste grupper (årgangsopdelt). Testindsatsen vil blive øget markant og der vil være begrænsninger/restriktioner ift forældrenes adgang til skolen.

De to ugentlige kviktest på skolen viser typisk 2 positive test ud af 200 testede.

Der bliver mulighed for at afhente selv-test-kit til juleferien til ikke-smittede eller ikke-vaccinerede elever fra 1.-9. klasse fredag den 17.12.21.

De sidste par uger har der været ca. 3 nye smittetilfælde dagligt på skolen.

Den kommunale incidens dd.: 1507 (Skovshoved Sogn: 1565)

4. Tema: Fastholdelse og rekruttering

KB præsenterede kommunens fastholdelses- og rekrutteringspolitik, som vi arbejder med på skolen (bilag vedhæftes referatet).

PV orienterede om personaleomsætningen på de forskellige afdelinger skolen. Samlet set har skolen en personaleomsætning på 24 % de sidste 12 måneder. Personaleomsætningen på vores direktørområde ligger omkring 25 % (bilag vedhæftes referatet).

I sin gennemgang nævnte KB et exit-spørgeskema som sendes ud til medarbejdere, der stopper i kommunen. MOD spurgte om det var muligt at se spørgeskemaet, hvilket skoleledelsen vil spørge HR om. Efterfølgende havde skolebestyrelsen en drøftelse af, hvordan ledelsen håndterer dialogen med medarbejdere, der stopper på skolen, og hvordan der følges mere systematisk op fremadrettet ift exit-interviews.

AWF orienterede om sine erfaringer fra andre arbejdspladser: Det er vigtigt at rette fokus på medarbejdernes trivsel – medarbejdere har brug for en ledelse der lytter og har fokus på det væsentlige for medarbejdernes udførelse af deres arbejde. Det er også vigtigt at have fokus på, at få nye medarbejdere godt ind i organisationen – det er en væsentlig investering, da det viser sig, at mange medarbejdere forlader arbejdspladsen inden for det første år. PB og KB oplyste, at vi er meget opmærksomme på at tage godt imod nyansatte og fortsat udvikler dette arbejde.

Desuden drøftede bestyrelsen fleksibilitet i forhold robuste praksisfællesskaber og den enkelte medarbejders arbejdsmiljø – herunder når nogle medarbejdere føler, at arbejdsmiljøet ikke er optimalt. Ledelsen og medarbejdere vil medtage skolebestyrelsens input i det videre arbejde i MED-gruppen med at sikre robuste praksisfællesskaber og det gode arbejdsmiljø.

5. Meddelelser mm

Fra forældre, medarbejdere og ledelse.

Der refereres normalt ikke fra dette punkt.

6. Næste møde

Onsdag den 26.1.21.

Dagsorden udarbejdes af MOD, MHL og skoleledelsen – MHL er mødeleder.

Kommende møder (mødeleder i parentes): Onsdag den 26.1.22 (MHL) – Torsdag den 3.3.22 (RJB) – Mandag den 4.4.22 (AWF) – Onsdag den 11.5.22 (CSH) – Mandag den 20.6.22 (JHL) – alle dage fra 17-20.

Link til skolebestyrelsens site [>>>](#)

7. Eventuelt

Punkter på kommende møder:

Økonomi (januar)

Kvalitetsrapport + SB-udtalelse (januar)

Fælles om Ungelivet (januar)

Status på klassedannelse mm (januar)

Princip for ansættelser

Princip for åben skole

Udarbejdelse af Skolekodeks for det gode farvel

Fokus på afgangskarakterer

Mødet sluttede kl. 19.00

Referent: Peter Vinkel