



Referat af skolebestyrelsesmødet den 25. januar 2021 kl. 17.00

Mødet blev afholdt på Teams

Deltagere

Morten Damgaard (MOD), René Jørn Belsø (RJB), Jonas Henrik Lund (JHL), Mette Hjulmand-Lassen (MHL), Peter Baike (PB), Kenneth Brandt (KB) og Peter Vinkel (PV).

Ikke til stede

Lise Gottlieb (LGO), Anders Walthersdorf Frederiksen (AWF), Christina Sanne Hansen (CSH) og Sanne Haugaard (SH). Elevrådet har ikke valgt nye repræsentanter.

1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt.

2. Økonomi

Jeanette Ambjørn fra Økonomi orienterede om skolens økonomi (regnskab 2020 og budget 2021).

Jeanette gennemgik regnskabet for 2020, hvor det forventes at vi kommer ud med et samlet mindreforbrug på 681.000 kr. Elevtallet på skolen er steget med 17 elever, men der er også en klasse mere, så klassekoefficienten er faldet en smule. Elevtallet i GFOen og FCen er faldet med hhv 7 og 18.

Befolkningsprognosen viser et markant fald på 6 % årligt i børn i den skolepligtige alder i Gentofte Kommune de kommende år. Det estimerede regnskab (tidligt estimat) for 2021 viser et merforbrug på omkring 1 mio. kr. (eksklusiv mindreforbruget for 2020). MOD undrede sig specielt over, at den estimerede lønudgift for 2021 på skoledelen var over 2 mio. kr. højere end udgiften i 2020. Det skal der arbejdes videre på, så estimatet nærmer sig 0, da skolebestyrelsen ikke ønsker et budget der giver underskud.

Fremover skal vi også kunne se økonomien fra Skolen på Strandvejen selv om, den ikke er direkte forbundet med skolens økonomi.

Jeanettes præsentation vedhæftes referatet.

3. Corona

PV gav en orientering om coronasituationen:

Det er svært at sige pt., hvad der sker efter den 7.2.21 (dagen efter skolebestyrelsesmødet er det dog meldt ud at restriktioner forlænges til den 28.2.21 (foreløbig)). Når skolen genåbner forventer vi, at det er 0.-4. klasse og muligvis 9. klasse, der vender tilbage først. Der vil givetvis også være restriktioner om, hvordan undervisningen må gennemføres.

Der er kommet nye retningslinjer for nære kontakter, der betyder at man skal gå i selvisolation med det samme og testes negativ på 4.- og 6.-dagen før man kan bryde selvisolationen. Hvis den smittede har den britiske variant skal man endvidere testes negativ på 14.-dagen før selvisolationen kan brydes. Disse retningslinjer betyder at der må forventes en del hjemsendelser af elever og evt. hele klasser på 1 til 2 ugers varighed når skolen igen åbner. Skolen følger myndighedernes anvisninger og accepterer således kun negative svar fra de offentlige PCR-tests. Negative lyntests fra private udbydere accepteres ikke. Det undrede skolebestyrelsen, som ærgrede sig over dette.

Der er ca. 30 elever i nødpasning dagligt fra 0.-4. klasse. Desuden er der elever fra 5.-9. der får særlig hjælp, ved at møde fysisk op på skolen. Vi sørger også for at give særlig støtte i dansk, matematik og engelsk enten ved fysisk fremmøde eller virtuelt. På nuværende tidspunkt er Trivselsmålingen sat i bero og perioden for gennemførelsen af Nationale test og projektopgaven i 9. klasse er forlænget.

4. Klassedannelse

Peter Jensen (PJ) deltog under dette punkt.

Skolebestyrelsen havde en længere drøftelse af principper og procesplan for ny klassedannelse mellem 6. og 7. årgang på Skovshoved Skole. Lærerrepræsentanterne og ledelsen havde som udgangspunkt foreslået at bibeholde de eksisterende principper, men kunne efterfølgende godt se det hensigtsmæssige i at udarbejde en procesplan for forløbet op til klassedannelsen, for offentliggørelsen af klassedannelsen og for processen efter klassedannelsen. Der var en del af de foreslåede

ændringer til principperne samt en forældrerepræsentants opsamlende mail på spørgeskemaundersøgelserne, som var udsendt med dagsordenen, der kunne bidrage til procesplanen.

Forældrerepræsentanterne ønskede at arbejde videre med de nuværende principper. Det var vigtigt, at der var en tydelig beskrivelse af processen op til klassedannelse, da de ikke var tilfredse med sidste års proces. Enten skal procesbeskrivelsen være en del af princippet eller skal skolebestyrelsen have indflydelse på procesplanen, som skal fungere som en fælles plan for skolebestyrelsen og skoleledelsen, så de kan følge med i, hvad der foregår. Skolebestyrelsen ønskede at den samlede løsning var en der gjorde at de fastlagte retningslinjer formelt kunne følges op af skolebestyrelsen. Det er desuden vigtigt at indtænke elevernes perspektiv i principperne og procesplanen.

Skolebestyrelsen udtrykte bekymring for om der kunne laves en optimal klassedeling grundet corona-restriktionerne, blandt andet fordi 6. årgang ikke har været meget i fysisk skole og klasserne holdes adskilt, ligesom nuværende 7. årgang ikke har været på den planlagte lejrskole, ikke har været meget i fysisk skole og klasserne har været holdt adskilt. Skoleledelsen mente ikke at der på nuværende tidspunkt var grundlag for at annullere klassedannelsen pga coronasituationen, men det er naturligvis vigtigt at følge situationen tæt.

Ledelsen udarbejder et revideret udkast til principper samt en procesplan til februar mødet, hvor det færdigbehandles.

I øvrigt er der to elever fra nuværende 7. årgang, der har søgt det 5-årige udskolingsforløb.

5. Øvrige principper

Der var ikke tid til en egentlig behandling af de øvrige principper.

Ledelsen ønskede at princippet for skole/hjem-samtaler tages op på MEDgruppe-mødet den 9.2.21 og behandles på skolebestyrelsesmødet i februar.

Princippet om undervisningens organisering færdigbehandles på februar mødet.

Forslaget til princip for samarbejde med kontaktpædagoger og forældre foreslås opdelt i to principper således at vi fastholder et princip om kontaktpædagogens rolle og udarbejder et nyt princip om kommunikation.

Princippet om kontaktpædagogens rolle færdigbehandles på februar mødet.

Ledelsen havde udarbejdet en disposition til princippet for kommunikation. Skolebestyrelsen var utilfredse med at de kommentarer der omhandlede kommunikation fra skolebestyrelsens tidligere udkast ikke var medtaget i ledelsens udspil og pointerede at det var vigtigt at disse blev medtaget i den videre behandling af princippet. Formanden havde fremsendt et dokument, hvor kommentarerne var med. Ledelsen ønskede at drøfte princippet om kommunikation på MEDgruppe-mødet den 9.2.21. I og med at skolebestyrelsen ikke havde mulighed for drøfte oplægget til princippet om kommunikation skal skolebestyrelsen have mulighed for at behandle et oplæg til MEDgruppen, hvis skolebestyrelsens kommentarer indgår i oplægget. Ledelsens oplæg til MEDgruppen bliver uden skolebestyrelsens kommentarer. Ledelsen udarbejder efterfølgende forslag til princip for kommunikation til februar mødet, hvor input fra medarbejdere og skolebestyrelse medtages.

Skolebestyrelsen ønsker at også dette princip færdigbehandles på februar mødet.

Afslutningsvis pointerede skolebestyrelsen, at 'principperne er vigtige for os – vi har brug for et styringsredskab, hvor der er transparens, involvering og ansvarliggørelse'. Endvidere understregede skolebestyrelsen at den vigtigste rolle de har jf. lovgivningen er at føre tilsyn med skolen og at principper er den eneste formelle form, hvorpå aftalte retningslinjer kan følges op på.

6. Meddelelser mm

Fra forældre, medarbejdere og ledelse.

Vi nåede ikke dette punkt. Dog gav formanden stor ros til skolens personale for deres forandningsparathed under corona restriktioner og deres store indsats for at gøre fjernundervisning så god som muligt, så der under svære omstændigheder var fokus på både læring og trivsel.

7. Næste møde

Torsdag den 25.2.21.

Dagsorden udarbejdes af MOD, AWF og skoleledelsen – AWF er mødeleder.

Kommende møder (mødeleder i parentes): Tirsdag den 23.3.21 (CSH) – Onsdag den 21.4.21 (JHL) – Torsdag den 20.5.21 (LGO) – Onsdag den 16.6.21 (MHL) – alle dage fra 17-20.

Link til skolebestyrelsens site [>>>](#)

8. Eventuelt

Punkter på kommende møder:

GFO

Besøg/møde på Skolen på Strandvejen

Fraværsregler

Den nye arbejdstidsaftale for lærerne (A20)

Princip for ansættelser

Princip for åben skole

Udarbejdelse af Skolekodeks for det gode farvel

Besøg af medarbejder fra Skolen på Strandvejen / besøg på Strandvejen

Kommunikation i Aula

Fokus på afgangskarakterer

Mødet sluttede kl. 20.00

Referent: Peter Vinkel