Skolebestyrelsen ved Skovshoved Skole

Dagsorden

Skovshoved 26-10-2026; 17:00 -20:00

Tidspunkt	*	Emne	Ansvarlig	Dokumenter
17.00-17.02	**G**	1) Godkendelse af dagsorden	**LK**	Dagsorden
17.02-17.30	**P**	2) Præsentation af skolebestyrelsens medlemmer	**Alle**	
17.30-17.45	**B**	3) Godkendelse af ferieplan for skoleåret 27/28	**AM**	Bilag
17.45-18.15	**D**	4) Overblik over skolens principper – hvad trænger til en revidering og hvad mangler?	**LK, FJ**	
18.15-18.30		5) Spisning 😊		
18.30-18.45	**D, B**	6) Udkast til dagsorden til kontaktforældremøde den 5. nov. samt deltagere	**AM, LK**	Bilag
18.45-18.55	**O**	7) Orientering fra medarbejderne	**MK, SH**	
18.55-19.05	**O**	8) Orientering fra eleverne	**TB, MI**	
19.05-19.20	**O**	9) Orientering fra ledelsen	**AM, SI**	
19.20-19.30	**O**	10) Orientering fra formandskabet	**FP, LK**	
19.30-19.55	**O**	11) Om udvalg under skolebestyrelsen - Trivselsudvalg - Pædagogisk indretning - Trafik - GFO	**FP, LK**	
19.55-20.00	**O**	12) Evt.	**Alle**	

Skolebestyrelsen ved Skovshoved Skole

Dagsorden

***Signaturforklaring:** **G** Godkendelse; **P** Præsentation; **O** Orientering; **D** Debat; **B** Beslutning; **T** Tilsyn **Mødeleder**: Frederikke Birke Pedersen, forperson **Referent**: **Skolebestyrelsens medlemmer:** **Forældrerepræsentanter:** Forperson: Frederikke Birke Pedersen Næstforperson: Louise Kildegaard Julie Ryttov Damgaard Steen Wilken Hanne Frimann Frederik Jacobsen Tina Leth Povlsen **Elevrepræsentanter** 9E Miles Wesley 9D Thea Violette Bech-Bruun **Medarbejderrepræsentanter** Sanne Haugaard Mathilde Kristensen	**Skolebestyrelsens suppleanter**: Betina Asbæk Kirstine Binger Andreas Horwitz Camilla Heding Sine Linderstrøm **Skoleledelse og administration**: Anne Katrine Melnyk (**AM**), skoleleder Anette Slot (**AS**), administrativ leder Helena Sophie Jensen (**HJ**), sekretær Katrine Sjødahl Andersen (**KA**), sekretær Maria Wolstrup (**MW**), GFO- og FC-leder Sidse Caja Olsen (**SI**), konst. afdelingsleder Stine Hertz (**HE**), ressourceleder **Bestyrelsessekretariat**: Anne Katrine Melnyk (**AM**), skoleleder Sidse Caja Olsen (**SI**), konst. afdelingsleder

Skoleårets møder:
2026: ~~Torsdag den 10. sep~~., mandag den 26. okt., onsdag den 2. dec.
2027: Onsdag den 13. jan., mandag den 8. feb., onsdag den 10. mar., onsdag den 28. apr., torsdag den 10. juni