



Skovshoved 2025-10-07; 17:00 -20:00

Tidspunkt	*	Emne	Ansvarlig	Dokumenter
17.00-17.02	G	1) Godkendelse af dagsorden Dagsordenen blev godkendt	CH	Dagsorden
17.02-17.05	G	2) Godkendelse af referat fra forrige møde Referatet blev godkendt.	AM	Referat
17.05-17.15	O	3) Orientering fra elevrådet Elevrådet har taget billeder af de områder, som de er glade for og de ting, de kunne tænke sig var anderledes. Elevrådet var delt ind i grupper, som var på tværs af årgangene. Ledelsen modtager materialet og arbejder videre med dette Bestyrelsen bemærkede, at elevrådet lavede lignende indsats for et par år tilbage uden efterfølgende tiltag.	MI og TB	
17.15-17.25	O	4) Orientering fra medarbejderne Det går godt. Skole-hjem-samtaler er påbegyndt Alle glæder sig til motionsdag. På mellemtrinet er både 4. og 6. årgang i gang med opstarten af Lego-League. I indskolingen er Matemagi i gang i denne uge, eleverne arbejder tværs af klasserne.	PB og SH	
17.25-17.35	O	5) Orientering fra formandskabet	RB og CH	
		Rene ønsker at træde af som formand for Skolebestyrelsen, da han ikke oplever ønsket fremdrift i bestyrelsesarbejdet. Christina overtager derfor formandsposten og Frederikke bliver ny næstformand i Skolebestyrelsen. Tak til Rene for indsatsen og tak til Frederikke for at stille sig til rådighed. Bestyrelsen har været i dialog med SIF, som giver udtryk for, at Skovshoved Skoles elever gerne må komme på udearealerne i frikvartererne. Bestyrelsen bemærkede, at SIF opfordrer til dialog mellem den daglige leder og skolens ledelse i forhold til rammer. a) Kontaktforældremøde Der skal findes en dato – dette afklares på mail. Frederikke og Hanne er tovholdere.		
17.35-17.55		6) Orientering fra ledelsen	AM/MV	
	O	a) Madordning i indskolingen Der har været fem forskellige udbydere, som har vist interesse for at levere maden til vores madordning i indskolingen. To udbydere er gået videre i processen og de vil levere et konkret tilbud snarest.	MV	
	O	b) Fællesskaber; Skolens fødselsdag, Motionsdag, Gallafest	MV, AM	

		På Skolens fødselsdag samler vi alle elever til en fødselsdagssang. I indskolingen og på mellemtrinnet laver man en fælles dag på tværs af klasserne for at markere fødselsdagen. Bestyrelsen bemærkede, at skolens fødselsdag bør planlægges med en tradition for hele skolen for at styrke det store fællesskab. Motionsdagen afvikles på årgangene. Indskolingen er i Christiansholms Mose, hvor de løber, mellemtrinnet løber i Charlottenlund Slotspark og udskolingen er fordelt på en række stationer helt fra Fortet, SIF, salene mv. I udskolingen har eleverne igennem et spørgeskema kunnet ønske aktiviteter, så vi forhåbentlig får skabt større lyst til at deltage. Gallafesten er 6. november. Gallafesten er en vigtig tradition for udskolingen. Lærerne er i gang med planlægningen og vil i den forbindelse involvere elevrådsrepræsentanterne i udskolingen således at der skabes ejerskab til festen i elevgruppen. Bestyrelsen bemærkede, at klasserne har forskellige tiltag forud for selve festen, hvor nogle klasser spiser sammen på skolen og andre ikke. Bestyrelsen foreslår, at skolen i dialog med kontaktførelse fastlægger rammerne for at styrke fællesskab og social trivsel på dagen.		
	O	c) 9. årgang – klassesammenlægning Er gået utrolig godt. Vi har kun fået positive tilbagemeldinger fra hhv. elever og forældre. Vi har i den forbindelse lagt stor vægt på at bringe elevernes stemme i spil, så alle følte sig hørt ifm. klasseplaceringen.	AM	
	O	d) Arbejdet med trivselsmålinger i klasserne Vi har arbejdet med elevernes trivselsmåling i alle årgangsteams. Alle teams har iværksat konkrete indsatser på baggrund af trivselsmålingen	AM, MV	
	O	e) Procedure for fritagelse fra undervisningen Vi ønsker at ændre proceduren, så de enkelte klasseteams kan give tilladelse til at elever holder fri i op til 3 dage. Al øvrig fritagelse skal godkendes i ledelsen. Vi laver ny procedurebeskrivelse og nyt anmodningsark, som begge bliver kommunikeret tydeligt ud fra ledelsen og som træder i kraft efter efterårsferien.	AM	Bilag
	O	f) Pædagogisk tirsdag Orienteringen om pædagogisk tirsdag udgår, pga. tidsrammen for mødet.	MV	
	O	g) Kick off til skolevisionen Stig Wall har præsenteret visionen for lærerne, og taget den indledende dialog og visionens tekst. Den 28. okt. er der en fælles medarbejderkonference for alle medarbejdere i Gentofte Kommune, hvor der sættes gang i arbejdet med visionen.	MV	
17.55-18.20		7) Sager på årshjul		
	B	a) Godkendelse af ferieplan og lukkedage i fritid 2026/2027 Udkastet ferieplan til lukkedage godkendes.	MV	Bilag

	T	b) Princip for skolehjem – forældremøder og meddelelsesbog Ledelsen har gennemført en evaluering af forældremøderne med lærerne. Der var stor tilfredshed med den fælles ramme som både det nye princip og det fælles oplæg satte.	MV	Bilag
	T	c) Økonomi Økonomien i både skole og fritid ser rigtig fornuftig ud, og det forventes, at vi går ud med et samlet mindreforbrug på omkring 775.000 kr., der svarer til mindre end 2 % af vores samlede budget. Bestyrelsen spurgte til anvendelse af overskud. Bestyrelsen besluttede at sætte økonomi på dagsordenen i november for at drøfte anvendelse af skolens overskud i 2025/26 samt budget for 2026. Martin undersøger med Anette, hvornår det er mest hensigtsmæssigt, at hun deltager.	MV	Bilag
18.20-18.35	D	8) Hvordan sikrer vi den gode tone og den gode historie? Med oplæg fra medarbejderrepræsentanterne tog bestyrelsen en debat om, hvordan vi fremadrettet sikrer den gode tone i bestyrelsesarbejdet.	SH og PB	
18.35-19.05	D	9) Gentofte Kommunes Skolevision	HS	Link
18.05-19.15	B	10) Beskrivelse og nedsættelse af trivselsudvalg Drøftelse skydes til næste møde.	HS, CH, FP, JU	
19.15-19.25	O	11) Revision af principper – Proces Principperne vil blive rettet til og sendes ud som bilag til næste møde, hvor de godkendes.	CH	
19.25-19.35		12) Udvalgsarbejde		
	O	a) Skærmpincip Der er ikke nyt fra udvalget.	JD/SW/AH/MV	
	O	b) Kost, sundhed og fællesskab Bestyrelsen nedlagde udvalget. Bestyrelsen måtte erkende, at udvalgsarbejdet har pågået i 3 år uden fremdrift og opbakning til at skabe et sundt kosttilbud og et fællesområde for 6.-9. klasse. Bestyrelsen mener fortsat, at den nuværende løsning med daglig udgang på skolen og manglende faciliteter for udskolingen i spisepausen ikke understøtter skolens principper om fællesskab, fastholdelse og social trivsel.	MP/RB/MV/FP	
	O	c) Pædagogisk begrundet indretning Udvalgets arbejde er sat på pause grundet stort arbejde med andre projekter. Skolen har internt fokus på indretning af læringsrum. Der blev stillet forslag om at bestyrelsen kan deltage i skolens arbejdsgruppe. Bestyrelsen er særligt opmærksom på indretning i klasselokalerne, så eleverne og lærerne i højere grad trives i det fysiske miljø i klassen.	FP/HS/MV/MP	
	O	d) Trafikudvalg	FP/MV	

		Intet nyt fra udvalget.		
19.35-19.40	O	13) Evt.	Alle	
19.40-20.00		14) Lukket punkt	MV	
*Signaturforklaring: G Godkendelse; P Præsentation; O Orientering; D Debat; B Beslutning; T Tilsyn Mødeleder: Christina Hansen (CH), næstformand Referent: Anne Katrine Melnyk (AM), viceskoleleder Skolebestyrelsens medlemmer: Christina Hansen (CH), næstformand Frederikke Birke Pedersen (FP), forældrerepræsentant Hanne Frimann Olsen (HS), forældrerepræsentant Julie Ryttoft Damgaard (JD), forældrerepræsentant - AFBUD Katrine Loug Jagd (KJ), forældrerepræsentant - AFBUD Miles Wesley (MI), elevrådsrepræsentant Peter Baike (PB), medarbejderrepræsentant Rene Belsø (RB), formand Sanne Haugaard (SH), medarbejderrepræsentant Steen Bang Wilken (SW), forældrerepræsentant Thea Bruun (TB), elevrådsrepræsentant		Skolebestyrelsens suppleanter: Andreas Horwitz (AH), 1. suppleant Skoleledelse og administration: Anette Slot (AS), administrativ leder Anne Katrine Melnyk (AM), viceskoleleder Helena Sophie Jensen (HJ), sekretær Katrine Sjødahl Andersen (KA), sekretær Line Staffeldt (LS), afdelingsleder Skolen på Strandvejen Morten Petersen (MP), afdelingsleder Maria Wolstrup (MW), GFO- og FC-leder Martin Villumsen (MV), skoleleder Bestyrelsessekretariat: Anne Katrine Melnyk (AM), viceskoleleder Martin Villumsen (MV), skoleleder		

Skoleårets møder:

26/8 (Tirsdag) Forberedelsesmøde i bestyrelsen uden ledelse og elever; 3/9 2025 (Onsdag); 7/10 2025 (Tirsdag); 10/11 2025 (Mandag); 11/12 2025 (Torsdag)
15/1 2026 (Torsdag) Strategidag; 2/3 2026 (Mandag); 21/4 2026 (Tirsdag); 3/6 2026 (Onsdag)